

T.C
ARAKLI KAYMAKAMLIĐI
ARAKLI ANADOLU İMAM - HATİP LİSESİ
MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI

ARAKLI - 2024



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incilme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerden, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkıran ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY



*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

Atatürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk istikbalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketini her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Atatürk

SUNUŞ

Okullar, değişen dünyanın dinamiklerini yeni kuşaklarla buluşturmada ve geleceğin etkili bireylerinin yetiştirilmesinde en önemli işleve sahip kurumlardır. Okulların bu işlevlerini gerçekleştirmesini sağlamada, etkili bir planlamanın yanı sıra planların gerçekleştirilmesini sağlayacak örgütsel kültüre sahip donanımlı çalışanlara gereksinim duyulmaktadır.

Planlamanın her aşamasında görev ve sorumluluk alan öğretmen ve okul yöneticileri, sorumluluğun paylaşılmasının yanında, birlikte iş yapma ve başarıma duygularını paylaştıkça, okullar daha çalışılabilir kurumlar olma yolunda ilerleyeceklerdir.

Okulun vizyon ve amaçlarının istenilen düzeyde gerçekleşmesi, okulun etkililiğini arttırmaktadır. Etkili okullar, okul toplumunun tüm bileşenlerini eğitimin amaçlarının gerçekleşmesini sağlayacak şekilde işe katma becerisine sahip olan okullardır.

Demokrasi kültürünün yaşam biçimi olarak yerleşmesinde, sorunları birlikte çözme becerilerini geliştiren kurumların katkıları yadsınamaz. Okullar bilginin paylaşılmasının yanı sıra, birlikte sorun çözme becerilerine sahip donanımlı bireyleri buluşturan ve geleceğin liderlerini yetiştirerek, geleceğin lider ülkesinin insan kaynakları gereksinimlerini karşılayan kurumlar olmak zorundadırlar.

Stratejik planlama, kurumların geleceği doğru planlamalarına ve bugünü görmelerine olanak sağlayan çok önemli bir süreçtir. Bu sürece herkesin katılımını sağlamak, okul yönetimi ve okul toplumunun birincil görevi olarak kabul edilmektedir.

Araklı Anadolu İmam Hatip Lisesi, eğitim-öğretim kadrosuyla, geleceği planlamanın öneminin farkında olan bir kurum olma yolunda hızla ilerlemektedir. Amaç daha kaliteli bir eğitim olunca, okulumuzun tüm çalışanları bu amacı gerçekleştirmenin sorumluluğunu almadaki istekliliklerini açık yüreklilikle dile getirmektedirler. Eksikliklerin fark edilip en kısa zamanda düzeltilmesi, herkesin aklını ve enerjisini işe katan bir anlayışın etkin hale getirilmesi, başarımızın odak noktasında yer almaktadır.

Muhammet TEKİNBAŞ

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
İDARİ PERSONELİN HİZMET SÜRELERİNE İLİŞKİN BİLGİLER	7
PAYDAŞ ANALİZİ	10
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ *	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	17
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	19
MİSYONUMUZ	19
VİZYONUMUZ	19
TEMEL DEĞERLERİMİZ	20
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	21
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	23
IV. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	25
V. BÖLÜM: ÖĞRENCİ DERS BAŞARI YÜZDELERİ	25
VI. BÖLÜM: OKUL REHBERLİK ve PSİKOLOJİK DANIŞMA SERVİSLERİ	26

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlıkları İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün duyurusuyla Üst Kurul ile Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün çalışma takvimine göre ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere öğretmen öğrenci ve veli paydaş anketleri uygulanarak, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerimizle uyumlu olarak belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Muhammet TEKİNBAŞ	Okul Müdürü	İsmail ALEMDAR	Müdür Başyardımcısı
Orhan BÜLBÜL	Müdür Yardımcısı	Mehmet Ali KESKİN	Müdür Yardımcısı
İbrahim ERDOĞAN	Müdür Yardımcısı	Aziz AYYILDIZ	Öğretmen
Yakup OSMANOĞLU	Okul-Aile Birliği Başkanı	Yusuf BAYRAKTAR	Öğretmen
İbrahim ERDOĞAN	Okul-Aile Birliği Yürütme Kurulu üyesi		

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Araklı İmam Hatip Lisesi 1977-1978 öğretim yılında hastane olarak kullanılan binada eğitime başlamıştır. Hastane olarak açılmayan bina çay alım yeri, M.T.A deposu, öğrenci pansiyonu ve ceza evi gibi değişik amaçlarla kullanılmıştır. 1975 yılında Araklı İmam-Hatip Lisesi Derneği kurulunca adı geçen dernek tarafından merkez bina okul açılmak kadıyla devredilmiştir. Okul derneği tarafından gerekli onarım ve tadilat yapılarak 1977-1978 öğretim yılında bakanlıktan onaylanmış ve okulun açılışı gerçekleştirilmiştir. Artan talep karşısında mevcut binaya 1982 yılında mahalli imkanlarla bir kat daha ilave edilmiştir. Aralıksız çalışmalara devam eden koruma derneği tarafından binanın dış siva taban mozaik ve bahçe tanzimi vs. çalışmalar yapılırken diğer taraftan da sıra, masa, sandalye, dolap,gibi ihtiyaç duyulan demirbaş eşya alımları yapılmıştır.

1993 yılında bakanlık ödeneği ile temeli atılan ek binanın yapımına başlanmıştır. 1994 yılı içinde mahalli derneğin çalışmaları sayesinde büyük bir kısmı tamamlanmıştır. Okulumuzda 22 dersane, mescit, çok amaçlı salon , laboratuvar, Bilgisayar ve Teknoloji Sınıfı , kantin, spor odası, hizmetli odası, arşiv, kütüphane, öğretmen odası ve 4 idari oda bulunmaktaydı.

Okulumuz 2011-2012 Eğitim-Öğretim Yılı itibariyle Araklı Anadolu İmam Hatip Lisesi adıyla hizmete devam etmiştir. 2016 yılında yapımına başlanan yeni binamız ve pansiyonumuz 2017-2018 Eğitim Öğretim yılında hizmete açılarak eğitim-öğretime burada devam etmeye başlamıştır.

Yeni okul binamız 22 Derslik , çok amaçlı salon , iki mescit (Müftülükten alınan izinle Cuma Namazı da kılınmaktadır) , 2 laboratuvar , 1 tilavet odası ,1 Bilgisayar Sınıfı, 5 idari oda , 1 kütüphane , 1 öğretmenler odası ve 1 rehberlik servisi vb. bölümlerden oluşmaktadır. Pansiyonumuz da kız pansiyonu olup 180 kişilik kapasiteye sahiptir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: TRABZON		İlçesi: ARAKLI			
Adres:	Merkez Mahallesi 6 Nolu Gelincik Sokak No. 5/1 Araklı/Trabzon	Coğrafi Konum (link)	40°55'51.4"N 40°03'07.5"E		
Telefon Numarası:	462 721 67 64	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	203533@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://arakliihl.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	203533	Öğretim şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1977		Toplam Çalışan Sayısı	46		
Öğrenci Sayısı:	Kız	154	Öğretmen Sayısı	Kadın	15
	Erkek	132		Erkek	21
	Toplam	286		Toplam	36
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	16,8	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	16,8		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	7,9	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan şube Sayısı	:0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	864,00	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	2.6		

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	Yıl İtibarıyla Kişi Sayısı	
1-4 Yıl	3	
5-6 Yıl	1	
7-10 Yıl		
10 Üzeri	1	

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdür ve Müdür Yrd.	5	-	5
Branş Öğretmeni	20	11	31
Rehber Öğretmen	1	-	1
Geçici Personel (İşkur)	-	3	3
Memur Personel	-	-	0
Yardımcı Personel	3	5	8
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	-	-	48

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	22	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	882	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	17	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	17	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	146	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	70	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	1449	Pansiyon	x	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	782			
Okul Kapalı Alan (m2)	7245			
Sanatsal,bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1000			
Kantin (m2)	30			
Tuvalet Sayısı	37			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A		28		11/B	11		
9-B		28		11/C	8		
9-C	27			11/D	9		
9-D	23			12/A		13	
10/A		14		12/B		14	
10/B		13		12/C	6		
10/C	27			12/D	14		
10/D	26			12/E	14		
11/A		11					286

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	19	TV Sayısı	6
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	8	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	50 mgb
Çok Fonksiyonlu yazıcı Sayısı	2	Tarayıcı	1

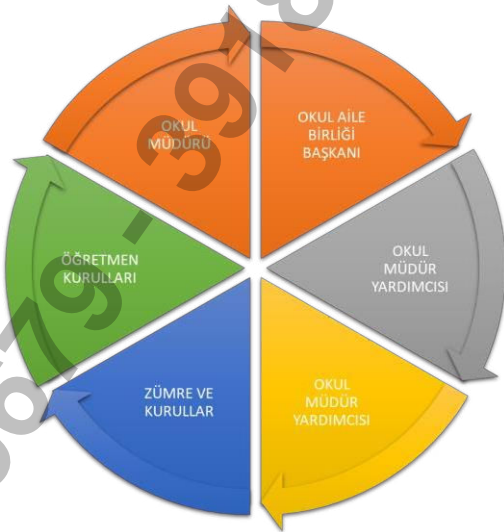
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	17.050,00	13.872,77
2017	7.293,34	46.950,00
2018	11.273,36	40.532,99
2019	15.500,00	15.500,00
2020	16.500,00	16.500,00
2021	17.500,00	17.500,00
2022	20.000,00	20.000,00
2023	25.000,00	25.000,00
2024	30.000,00	30.000,00

PAYDAĞILIM ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir

Öğrenci Anketi Sonuçları

Öğrencilerimize uyguladığımız ankete göre verilen cevapların oranları yüzde olarak aşağıda gösterilmiştir.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%70	%10	%10	%5	%5
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%5	%80	%5	%10	
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%10	%86	%4		
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.		%10	%30	%60	
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%5	%90	%5		
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.		%10	%20	%70	
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.		%72	%20	%8	
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.		%75	%15	%10	
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.		%10	%60	%25	%5
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%90	%8	%2		
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%5	%95			
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%5	%80	%10	%5	
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.		%70	%10	%20	

Öğretmen Anketi Sonuçları

Öğretmenlerimize uyguladığımız ankete göre verilen cevapların oranları yüzde olarak aşağıda gösterilmiştir.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%10	%80	%10		
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%10	%90			
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik	%5	%80	%15		
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%7	%83	%10		
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%5	%78	%17		
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.		%10	%30	%60	
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler		%82	%14	%4	
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%8	%87	%5		
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%10	%90			
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.		%86	%10	%4	
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%10	%90			
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%15	%85			
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.		%40	%50	%10	

Veli Anketi Sonuçları

Velilerimize uyguladığımız ankete göre verilen cevapların oranları yüzde olarak aşağıda gösterilmiştir.

Sıra No	MADELER	KATILMA DERESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%70	%20	%10		
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%70	%20	%10		
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmetinden yardım alıyorum.	%65	%25	%10		
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%50	%35	%10	%5	
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.		%20	%60	%20	
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri	%85	%10	%5		
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate	%10	%72	%18		
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını aktif kullanabiliyorum.		%7	%10	%83	
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi iletişim kurduğunun farkındayım.	%15	%70	%10	%5	
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.		%85	%9	%6	
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%90	%5	%5		
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%60	%30	%5	%5	
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.		%72	%13	%15	

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler**Güçlü Yönler**

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Milli ve manevi değerlere bağlı öğrenci profiline sahip olması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Yeniliğe, gelişime ve takım çalışmasına yatkın insan kaynağı ▪ Çalışanlar arası bilgi paylaşımı ve iş birliği ▪ Yöneticilerin bilgi paylaşımına ve iş birliğine açıklığı, ▪ Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri ▪ Kurum çalışanlarının genç, dinamik öğrenmeye açık, sorun çözmeye odaklı bireylerden oluşması.
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Veli profilimizin milli ve manevi değerleri yüksek bireylerden oluşması ▪ Velilerimizin genel olarak okul-aile birliğinin aldığı kararları ve okul idaresince yapılan çalışmaları destekliyor olması.
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Yatılılık ve bursluluk imkânları ▪ Fiziki yapı olarak kurumumuzun her türlü ihtiyacı karşılıyor olması. ▪ Yerleşke olarak ilçe merkezine yakın olması.
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> ▪ İletişim ve yazışmalarda teknolojik donanımın (Doküman Yönetim Sistemi vb.) etkin kullanılıyor olması ▪ Kurumumuzda teknolojik alt yapının yeterli düzeyde olması.

Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kurumumuzun pansiyonlu olmasından dolayı yeterli bütçenin olması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımı ▪ Kurumumuzun vizyon sahibi ve yeniliklere açık olması. ▪ Kurumumuzun Fen ve Sosyal Bilimler Programı uygulayan okul kapsamında olması ▪ Okulumuzda verilen eğitim-öğretimin içeriği gereği dini eğitim veriliyor olması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Öğretmen-öğrenci arasındaki iletişimin iyi olması. ▪ Okul idaresine ulaşılabilirliğin kolay olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Bir üst öğrenime geçişte uygulanan merkezi sistem sınavlarında başarının istenen düzeyde olmaması. ▪ Taşınmalı öğrencilerin fazla olması ▪ Merkezi sınavla öğrenci alan okul olmadığımız için gelen öğrencilerin seviyelerinin düşük olması. ▪ Öğrencilerimizden bir kısmının velisinin isteğiyle gönülsüz olarak gelmelerinden dolayı okula uyum sağlayamaması.
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kurum personelinin bir kısmının gelişime (teknolojik, mesleki yeterlilik) kolay uyum sağlayamaması. ▪ Kurumda personel sirkülasyonunun kısa zamanda ve fazla olması.
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Velilerimizin eğitim seviyelerinin genel olarak düşük olması ▪ Velilerimizin genel olarak ekonomik seviyelerinin düşük olması.
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kurumumuzun pansiyonlu olmasına karşın pansiyon ve okul binamızın sosyal ve sportif alanlarının sınırlı olması.(Spor salonu , Uygulama Mescidi vb.)
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> • Okul ve Pansiyon binasının yeni olması sebebiyle eksikliklerin fazla olması • Okul Aile Birliğinden istenilen düzeyde gelir elde edilememesi
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Mevcut idarecilerin kuruma yeni atanmış olmaları
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Taşınmalı öğrencilerimizin velileri ile yeterli iletişimin sağlanamaması. ▪ Bazı velilerimizin il dışında çalışmalarından dolayı yeterli iletişimin sağlanamaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	- Merkezi ve yerel yönetimin kurumumuza gerekli desteği vermesi.
Ekonomik	-İlçemizde halkın ve hayırsever vatandaşların eğitim-öğretim faaliyetlerine destek vermesi.
Sosyolojik	- İlçemizin tarihsel bir birikime sahip olması. - Okulumuzun yapısı gereği verdiği eğitimden dolayı bölge insanının olumlu bakış açısı
Teknolojik	-Eğitimde uygulanan “Fatih Projesi” nin teknolojik altyapı olarak eğitim-öğretime önemli destekler vermesi.
Mevzuat-Yasal	MEB`in son yıllarda Din Öğretimi Genel Müdürlüğüne ve bu bağlamda din eğitimi veren okullara önemli ölçüde destek vermesi.

Tehditler

Politik	-Ülke genelini ilgilendiren politik ve yasal etmenler ilçemiz ve okulumuz için de geçerlidir.
Ekonomik	- Bölgenin sosyo-ekonomik düzeyinin zayıf olması. -Sosyal, kültürel, sportif faaliyet ve eğitim-öğretim ile ilgili okulumuzda ve ilçemizde gerekli tesislerin yetersiz olması.
Sosyolojik	- Parçalanmış ailelerin artması ve şiddet olaylarının olması. - Zararlı madde kullanımının küçük yaşlara inmiş olması. - Bölgenin ve ailelerimizin sosyo-ekonomik düzeyinin zayıf olması. - Medyanın eğitimde ve gençlerin üzerinde olumsuz etkilerinin olması.
Teknolojik	-Teknolojinin bilinçsizce kullanımının yol açtığı sorunlar giderek yaygınlaşması. - Akıllı telefon ve bilgisayarlar ile internet ortamında özellikle sosyal paylaşım platformları ile öğrencilerin ahlaki ve manevi değerlerini olumsuz etkiliyor olması.
Mevzuat-Yasal	-Tabi olunan mevzuatın ve müfredatın çok sık değişmesi okulumuzu ve eğitim öğretim faaliyetlerimizi olumsuz yönde etkilemektedir.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Öğrenci devamsızlığı
2	Açık Lise Öğretimi Başvuru katılım ve tamamlama
3	Kayıt bölgesindeki çocukların kayıt durumu
4	Özel Eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitimi.

5	Servis Hizmetleri
6	Taşımali eğitim ve servis hizmetlerinin geliştirilmesi
7	Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerin eğitimi
8	Yabancı uyruklu öğrencilerin okula devamı
9	Yabancı öğrencilerin uyumu
10	Tanıtım ve yönlendirme
11	Tanıtım ve yönlendirme (Rehberlik)
2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Bursluluk ve Destek
2	Akademik Başarı
3	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler
4	Değerler Eğitimi
5	Kurum kültürü
6	Yerel - Ulusal ve Uluslararası Projeler
7	Öğrenci davranışları
8	Eğitim Ortamlarının Kalitesi
9	Mezuniyet sonrası alanında istihdam
3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Mesleki Yeterlilikler
2	Norm Durumu
3	Hizmetiçi Eğitim
4	Memnuniyet
5	Fiziki Yapı
6	Eğitim Ortamları
7	Yönetim ve Organizasyon
8	Derslikler
9	Taşımali eğitim
10	Mali Yapı
11	Eğitim Ortamları
12	Teknolojik Altyapı
13	Öğrenci kayıt süreçleri
14	Yerel - Ulusal ve Uluslararası Projeler
15	İş Birlikleri
16	Zümre ve Kurullar

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün Misyon Vizyon ve Temel değerleri esas alınarak oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurula sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Araklı Anadolu İmam-Hatip Lisesi olarak misyonumuz; öğrencilerimizin zihninde insana, düşünceye, her türlü özgürlüğe, ahlaka ve kültürel mirasa sahip çıkmaya ve saygıya dayanan, insanlığın küresel barışa daha çok muhtaç olduğu çağımızda öğrencilerimizi, medeniyet tasavvuru gelişmiş; milli, manevi, ahlaki ve insani değerlerle kuşanmış, kendi kültürüyle bütünleşmiş, farklı kültürlerle barışık, kaynakların yerinde kullanıldığı bir din eğitimi ve öğretimi fikrinin yayılmasına katkıda bulunmak.

VİZYONUMUZ

Araklı Anadolu İmam-Hatip Lisesi olarak vizyonumuz; kemiyeti ihmal etmeden keyfiyeti merkeze alan bir anlayışla, yaşayacakları çağın bilgisi ve becerisi verilerek dünyamızın ve ülkemizin ihtiyaç duyduğu insan kaynaklarına katkı sağlamak, kültürel mirası değerlendirebilen, ilmi yitik malı sayıp her yerde arayan, geçmişten ders alıp geleceğe yönelen, milli ve manevi değerlere bağlı mesleki, akademik, sosyal, sportif, sanatsal ve kültürel donanıma sahip bireyler yetiştirmektir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Din öğretiminde kavram kargaşası ve kavram belirsizliğini giderecek ilmi çalışmalar üretiriz.
- 2) Sağlıklı bir din anlayışının kaliteli bir eğitim-öğretim sürecinden geçtiğine inanırız.
- 3) Din öğretiminde sorunlara aceleci çözümlerle yaklaşmamaya çalışırız.
- 4) Din öğretiminde oku, düşün ve anla prensibini benimseriz.
- 5) Din öğretiminde yönetici-öğretmen-öğrenci-veli(aile) ilişkisinde güven ortamı oluştururuz.
- 6) Sağlıklı bir din anlayışının, Türkiye için gerekli zihniyet gelişmesinin gerçekleşmesine yardımcı olabileceğine inanırız.
- 7) Düşünen, sorgulayan, inancını aklıyla bütünleştiren, öğrencilerin yetişmesine hizmet edecek yöntemlerin geliştirilmesine çalışırız.
- 8) Ezberci ve baskı altına alıcı bir yaklaşımı değil, konularını çözümleyici ve yorumlayıcı bir yaklaşımı benimseriz.
- 9) Dinin birleştirici, huzur verici ve barışı sağlayıcı gücünü ortaya çıkarmaya çalışırız.
- 10) Din öğretiminde şekilcilik ve sloganları değil, ahlaki öğretilerin felsefesini önemseriz.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER**TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Sorumlu Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Yılı Süresince
1.1.2	Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır.	Rehberlik Servisi	Eğitim-Öğretim yılı Süresince
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi	Mayıs 2024
1.1.5	Okul ve eğitim ortamı, öğrenciler için daha çekici bir mekân haline getirecek, öğrencilerin kişisel, sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim- Öğretim Yılı Süresince
1.1.6	Eğitimin önemi hakkında bilgilendirme ve farkındalık çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Eğitim- Öğretim Yılı Başı
1.1.7	Okulumuza yeni gelen öğrencilerin uyum ve oryantasyonunu sağlamak amacıyla bilgilendirme yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Eğitim- Öğretim Yılı Başı

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Öğretmenlerin öğrencilere birebir rehberlik yapacağı bir koçluk sistemi oluşturulacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	2024 Yılı
2.1.2	Öğrencilere başarılı olma yolları, ders çalışma teknikleri, boş zamanını değerlendirme gibi konularda bilgilendirme toplantıları düzenlenecek (Panel – Söyleşi – Tartışma vb.)	Rehberlik Servisi	Kasım-Mart Ayları
2.1.3	Yerel ve ulusal düzeyde yapılan yarışmalar, sınavlar, sosyal, sportif ve kültürel etkinliklerdeki başarılar ödüllendirilerek öğrencilerin güdülenmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
2.1.4	Öğrencileri merkezi sınavlara hazırlamak sınav kaygılarını azaltmak ve mevcut durumlarını tespit etmek amacıyla deneme sınavları yapmak.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
2.1.5	Yapılan Deneme Sınavlardan sonra soru ve cevapların analizi yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Eylemler

*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Üniversitelerden öğretim görevlileri getirilerek öğrencilere yönelik bilgilendirme seminerleri düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Kasım – Aralık Mart - Nisan
2.2.2	Öğrencilerin akademik başarılarını ve öğrenme kazanımlarını artırmaya yönelik(DYK)kurslar açılacak ve katılımın sağlanması için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	Ekim - Haziran arası
2.2.3	İlçe Müftülüğü ile birlikte koordineli olarak öğrencilerimizi mesleğe hazırlamak amacıyla camilerde uygulama yapılacak.	Meslek Dersleri Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde
2.2.4	Öğrencilerimizin ilgi ve yeteneklerini arttırmak ve beceriler kazandırmak amacıyla (hat tezhip , ebru vb.) ders dışı kurslar açmak.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. İşlevsel bir insan kaynakları planlamasında personel yeterliliklerimiz geliştirilecektir,

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Milli Eğitim Bakanlığı'nın açacağı hizmet-içi kurs ve seminerler için duyurular yapıp teşvik ederek personel katılımı sağlanacak	Okul İdaresi	Eğitim -öğretim yılı süresince
3.1.2	Taşınmalı eğitim kapsamında olan kız öğrencilerimiz ve velileriyle görüşülerek pansiyonda kalmaları konusunda görüşmeler yapmak.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Eylül ve Ekim Aylarında
3.1.3	Okul güvenliğinin artırılması amacıyla okulumuzu çevreleyen ihata duvarlarının seviyesinin yükseltilerek dış tehditlerin azaltılmasının sağlanacak.	Okul İdaresi	Plan Dahilinde
3.1.4	Kurumsal iletişimi sağlamak ve ortaya çıkan olumsuzlukları ortadan kaldırmak amacıyla toplantılar yapmak.	Okul İdaresi	Her Cuma günü idareciler Her ayın sonu Cuma günü ilgili öğretmenler
3.1.5	Okulumuz web sayfası etkin olarak kullanılacak vetakipçi sayısını artırmaya yönelik farkındalık çalışmaları yapılacaktır.	Okul Web Yönetim Ekibi	Eğitim- öğretim yılı süresince
3.1.6	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, velilerin ve okul personelinin bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eylül ve Şubat aylarında
3.1.7	İş güvenliği ile ilgili sorunların ve eksikliklerin tespit edilmesi bunlarla ilgili gerekli çalışmaların yapılması	Okul İdaresi	Eğitim- öğretim yılı süresince
3.1.8	Personelin katılacağı doğal ve tarihi yerlere geziler düzenlenecek	Okul İdaresi	Eğitim- öğretim yılı süresince

Stratejik Hedef 3.2 Okulumuzun mali kaynaklarını güçlendirmek ve finansal kaynakların etkin dağıtımını yaparak okulumuzun alt yapı ve donatım ihtiyaçları karşılanmaya çalışılacaktır.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Okulumuza mali kaynak sağlamak amacıyla yerel yönetimler, STK lar ve halkla iletişime geçilerek gerekli çalışmaların yapılması.	Okul Aile Birliği Yönetimi	Eğitim- öğretim yılı süresince
3.2.2	Okulumuzdan mezun iş adamları ile görüşmelerin yapılması	Okul Aile Birliği Yönetimi	Eğitim- öğretim yılı süresince
3.2.3	Kermes faaliyetleri	Okul Aile Birliği Yönetimi	Aralık - Nisan

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Amaç ve Hedef No	2019	2020	2021	2022	2023	2024	TOPLAM
AMAÇ 1							
Hedef 1.1	3000	4000	5300	7000	9300	5000	33600
AMAÇ 2							
Hedef 2.1	2000	2500	3100	3800	4700	5000	21100
Hedef 2.2	2500	3000	3600	4300	5200	6000	24600
AMAÇ 3							
Hedef 3.1	5000	6000	7200	8500	10200	14000	50900
Hedef 3.2	2000	2500	3100	3800	4700	5500	21600
AMAÇ TOPLAM	14500	18000	22300	27400	34100	35500	151800

VI. BÖLÜM: ÖĞRENCİ DERS BAŞARI YÜZDELERİ

	9.SINIF	10.SINIF	11.SINIF	12.SINIF
Matematik dersi yıl sonu başarı puanı	60	46	67	79
Edebiyat dersi yıl sonu başarı puanı	74	75	91	86
Tarih dersleri yıl sonu başarı puanı	79	73	93	86
Fizik dersleri yıl sonu başarı puanı	50	44	-	-
İHL meslek dersleri yıl sonu başarı puanı	75	74	89	83
Kur'an-ı Kerim dersi yıl sonu başarı puanı	93	78	86	88
Yabancı dil dersleri yıl sonu başarı puanı	56	82	71	74
Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	7,75	5,25	5	5

VII. BÖLÜM: OKUL REHBERLİK PSİKOLOJİK DANIŞMA SERVİSLERİ

VII. BÖLÜM: OKUL REHBERLİK PSİKOLOJİK DANIŞMA SERVİSLERİ

Okul Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisleri	%
Sosyal duygusal gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı	13,75
Akademik gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı	31
Kariyer gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı	11,5
Müşavirlik hizmeti sunulan öğretmen oranı	34,75
Müşavirlik hizmeti sunulan veli oranı	10,25
Müşavirlik hizmeti sunulan diğer kişilerin oranı	0